


УТВЕРЖДЕНО
приказом от 04.09.2018 г. № 167/2
Заведующий МАДОУ «Д/с № 21»
М.Н.Бовгира

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся из МАДОУ «Д/с №21»

1. Настоящий порядок регламентирует отчисление воспитанников из МАДОУ «Д/с №21» (далее – образовательная Организация).
2. Воспитанник может быть отчислен из образовательной Организации:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательной Организации, в том числе в случае ликвидации образовательной Организации.
3. Отчисление из образовательной Организации оформляется приказом заведующего на основании заявления родителей (законных представителей) с внесением соответствующих записей в Книгу учёта движения детей в МАДОУ «Д/с №21», ИАС «Аверс: заведующий ДОУ»
4. При отчислении образовательная Организация выдает родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.
5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной Организации, прекращаются со дня даты его отчисления из образовательной Организации.

УТВЕРЖДЕНО
2022.03.26

Приложение 1

Заведующему МАДОУ «Д/с № 21»

М.Н. Бовгира

от _____

Ф.И.О. родителя
(законного представителя)

проживающей (его) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

Ф.И.О. ребенка

«__» _____ года рождения из МАДОУ «Д/с № 21» в связи с

«__» _____ г.

Подпись

Бовгира Марина Николаевна, ИП, Бовгира Марина Николаевна
26.03.2022 13:59 (MSK), Простая подпись